



Ηράκλειο, 03/07/2020

Α. Π.: 30030

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ****7^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ****Διεύθυνση Οικονομικής Οργάνωσης & Υποστήριξης****Τμήμα Προμηθειών**

Πληροφορίες: Ξυδάκης Εμμανουήλ

Τηλ.: 2813404472

Φαξ: 2810331570

Ταχ. Διεύθυνση: 3ο χλμ Εθν. Οδού Ηρακλείου – Μοιρών,

Εσταυρωμένος, Τ.Κ. 71500, Ηράκλειο Κρήτης

Email: supplies@hc-crete.grΔιεύθυνση Διαδικτύου Υπηρεσίας: www.hc-crete.gr

ΑΦΜ: 999161778 Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου Κρήτης

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ για την ανάθεση των «Υπηρεσιών συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων (Υπηρεσίες Συντήρησης Ανελκυστήρων, CPV 50750000-7)» για τις ανάγκες των πρωτοβάθμιων φροντίδων υγείας (Κ.Υ & Τ.Ο.Μ.Υ), της 7ης ΥΠΕ Κρήτης, για ένα χρόνο, προβλεπόμενης δαπάνης 32.900,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α.Ε. 0879, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Η 7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης έχοντας υπόψη:**Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:**

1. Τον Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει
2. Τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) 2016/7/5-1-2016 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής
3. Τον Ν.2522/1997 «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665 ΕΟΚ»
4. Τον Ν 2328/1995,(ΦΕΚ159/Α/95) όπως τροποποιήθηκε με το Ν2372/96 (ΦΕΚ29/Α/96) άρθρο 11 και το Ν.2414/96 (ΦΕΚ 135/Α/1996) άρθρο 14 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Π.Δ 82/96 (ΦΕΚ 66/Α/96),«Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημόσιου ή των νομικών προσώπων του Ευρύτερου δημόσιου τομέα», όπως αυτές τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν 3310/05 και του

άρθρου 8 του Ν.3414/05,

5. Τον Ν.2955/01 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Π.Ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»
6. Τον Ν.4152/2013 περί «Προσαρμογής της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16^{ης} Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές
7. Τον Ν.3310/05 (ΦΕΚ 30/Α/2005) «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή των καταστρατηγήσεων κατά την σύναψη των δημοσίων συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν3414/05 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005) «Τροποποίηση του Ν 3310/05 «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή των καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
8. Τον Ν.3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
9. Τον Ν.3527/2007(ΦΕΚ 25/Α/9.2.2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
10. Τον Ν.3580/07 «Προμήθειες φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις»
11. Τον Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68 Α/20-03-2007) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 ΦΕΚ 163 Α/04-09-2010»
12. Τον Ν. 3846/2010 (Α'66) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις».
13. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112^Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις και τις σχετικές εγκυκλίους».
14. Τον Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (Πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
15. Τον Ν.3918/2011 (ΦΕΚ 31/02-03-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις»
16. Τον Ν.4052/2012 (ΦΕΚ 41/01-03-2012) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας & Κοιν/κης Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης της εθνικής οικονομίας».
17. Τον Ν.4055/2012 (ΦΕΚ 51/12-03-2012) «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής».
18. Τον Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών προσώπων, Υπηρεσιών Δημοσίου τομέα-Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/92 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις.
19. Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
20. Τον Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
21. Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
22. Τον Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
23. Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες
24. το Π.Δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία"

25.Τον Ν. 4486/2017 (ΦΕΚ 115/Α/7-8-2017) περί «Μεταρρύθμισης της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας».

26.Την Υ.Α. 57654/2017 (ΦΕΚ 1781/Β/23-5-2017) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»

27.Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Β. Τις αποφάσεις-έγγραφα:

1. Το με αρ. πρωτ. 4963/5-10-2016 έγγραφο της Ε.Π.Υ με θέμα «Προμήθειες από τους φορείς της παρ. 1 του αρ. 9 του Ν. 3580/2007 – Καθορισμός ΚΑΑ»
2. Την με αρ. πρωτ. 4972/6-10-2016 Ανακοίνωση της Ε.Π.Υ
3. Το με αριθ. ΦΕΚ 551/Β/22-2-2017 περί παροχής κεντρικών και επικουρικών δραστηριοτήτων αγορών από την Επιτροπή Προμηθειών Υγείας.
- 4.Το με αρ. πρωτ. 19781/06-05-2020 Έγγραφο της Διεύθυνσης Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας της 7^{ης} Υ.ΠΕ. Κρήτης.
5. Τις με αρ.πρωτ. 27509/22-06-2020 & με αρ.πρωτ. 27511/22-06-2020 εγκεκριμένες Τεχνικές Προδιαγραφές της Διεύθυνσης Ενιαίας Τεχνικής Υπηρεσίας.
6. Τις με αρ. πρωτ. 627/21-06-2020 & με αρ. πρωτ. 628/21-06-2020 Αποφάσεις Δέσμευσης.
- 7.Την υπ αριθμό 30017/03-07-2020 απόφαση Διοικήτριας της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης περί έγκρισης διαγωνισμού.
8. Τις ανάγκες των πρωτοβάθμιων φροντίδων υγείας (Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ), της 7ης ΥΠΕ Κρήτης.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο Ανοικτό Συνοπτικό Διαγωνισμό, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές, για την ανάθεση των «Υπηρεσιών συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων (Υπηρεσίες Συντήρησης Ανελκυστήρων, CPV 50750000-7)» για τις ανάγκες των πρωτοβάθμιων φροντίδων υγείας (Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ), της 7ης ΥΠΕ Κρήτης, για ένα χρόνο, προβλεπόμενης δαπάνης 32.900,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. σε βάρος του Κ.Α.Ε. 0879, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής., όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές (ως Παράρτημα Ε της παρούσης).

1. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Κεντρική Υπηρεσία 7 ^{ης} ΥΠΕ (Γραφείο Πρωτοκόλλου)	15/07/2020, ημέρα Τετάρτη και ώρα έως 10:00	Κεντρική Υπηρεσία 7 ^{ης} Υ.ΠΕ. (Γραφείο Προμηθειών)	15/07/2020, ημέρα Τετάρτη και ώρα έως 10:30

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την 15/07/2020 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00, στο γραφείο πρωτοκόλλου της 7ης Υ.ΠΕ. Κρήτης. Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια από τριμελή επιτροπή η οποία έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα :

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

3.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
3.2 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
3.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
3.4 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
3.5 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
3.6 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

- 4. Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 121 του Ν.4412/2016.**
- 5. Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Πρόσκλησης παρέχονται από την Υπηρεσία.**

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΗΣ 7^{ΗΣ} ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ

ΕΛΕΝΗ ΜΠΟΡΜΠΟΥΔΑΚΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός Δημόσιος Συνοπτικός Διαγωνισμός με γραπτές σφραγισμένες προσφορές.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
ΧΡΟΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ (ΚΗΜΔΗΣ & ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	03/07/2020
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 15/07/2020 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 10:30 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Κεντρική Υπηρεσία 7 ^{ης} ΥΠΕ Κρήτης (Κωδικός NUTS: EL431)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων (Ως παρακάτω πίνακας και Παράρτημα ΣΤ΄ των Τεχνικών Προδιαγραφών)
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	Υπηρεσίες συντήρησης ανελκυστήρων - CPV 50750000-7
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	7 ^η Υ.ΠΕ. ΚΡΗΤΗΣ (Κωδικός NUTS: EL431)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	www.hc-crete.gr
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΥΠΟ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Κέντρα Υγείας και τις ΤΟ.Μ.Υ της 7 ^{ης} ΥΠΕ Κρήτης
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	Τμήμα Α: 26.100,00€ Τμήμα Β: 6.800,00€ Σύνολο : 32.900,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τον προϋπολογισμό των Κέντρων Υγείας της 7 ^{ης} ΥΠΕ Κρήτης – ΚΑΕ 0879
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή της Σύμβασης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Κέντρα Υγείας και τις ΤΟ.Μ.Υ της 7 ^{ης} ΥΠΕ Κρήτης
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται της υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η ανάδειξη αναδόχου των «**Υπηρεσιών συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων - CPV 50750000-7**» για τις ανάγκες για τις ανάγκες των πρωτοβάθμιων φροντίδων υγείας (Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ), της 7ης ΥΠΕ Κρήτης, συνολικού προϋπολογισμού **32.900,00€** συμπ/νου ΦΠΑ, για ένα χρόνο.

Οι προσφορές υποβάλλονται ως ακολούθως :

- Για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας **του τμήματος Α** (Συντήρηση και Πιστοποίηση Μονάδων Πρωτοβάθμιας φροντίδας -Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ- **Δυτικής Κρήτης**), **συνολικού προϋπολογισμού 26.100,00€** συμπ/νου ΦΠΑ

ή

- Για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας **του τμήματος Β** (Συντήρηση και Πιστοποίηση Μονάδων Πρωτοβάθμιας φροντίδας -Κ.Υ & ΤΟ.Μ.Υ- **Ανατολικής Κρήτης**), **συνολικού προϋπολογισμού 6.800,00€** συμπ/νου ΦΠΑ

ή

- Για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας **και των δύο τμημάτων (Α+Β)**, **συνολικού προϋπολογισμού 32.900,00€** συμπ/νου ΦΠΑ

Απαραίτητη προϋπόθεση, **επί ποινή αποκλεισμού**, είναι η συνολική κάλυψη της -υπό ανάθεση- υπηρεσίας **για κάθε επιμέρους τμήμα, καθώς και η μη υπέρβαση των επιμέρους προϋπολογισμών κάθε τμήματος.**

Οι προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της υπηρεσίας κάθε τμήματος θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, ανά τμήμα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.

1.2. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι τριακόσιες εξήντα (360) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

1.3. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.4. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

1.5. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.5.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

1.5.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί την προμήθεια.

1.5.3. Ο αριθμός της Πρόσκλησης.

1.5.4. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

1.5.5. Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

1.6. Μέσα στον κύριο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους και ειδικότερα τα εξής:

1.6.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά όπως αυτά περιγράφονται στην παρ. 2, αρ. 79, του Ν. 4412/2016, σε συνδυασμό και με τα άρθρα 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) και ειδικότερα:

A. Φυσικά Πρόσωπα

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του αρ. 79, παρ.4 του Ν. 4412/2016, όπως αυτό ισχύει σύμφωνα με την με αρ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/Β/2016) Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων στο οποίο θα δηλώνεται ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:

1.1. δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 -παράγραφοι (1) και (2)- και του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την διαδικασία συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης,

1.2. πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με την παρ. 1α και 2 του άρθρου 75

Πιο συγκεκριμένα απαιτείται η συμπλήρωση των κάτωθι μερών :

• **Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

• **Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα: Απαιτείται να συμπληρωθεί μόνο το πεδίο αναφορικά με το εάν ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις στους τομείς του Περιβαλλοντικού, Κοινωνικού και Εργατικού Δικαίου

• **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

A: Καταλληλότητα

• **Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Το Τ.Ε.Υ.Δ. μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται ότι:

2.1 Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεν υπάγεται στις προϋποθέσεις της περίπτωσης γ) της παρ. 2 του αρ. 73 του Ν. 4412/2016 περί αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και χρηματοδοτήσεις λόγω παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας

2.2 Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

2.3 Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.

2.4 Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

2.5 Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.

2.6 Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

2.7 Τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

2.8 Δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγεί

2.9 Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2.10 Κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρégκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και του Ν.4624/2019, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) οι ανωτέρω δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

Β. Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά της ανωτέρου παραγράφου Α. «Φυσικά πρόσωπα».
2. Τονίζεται ότι κατά την υποβολή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.
3. Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης. Συγκεκριμένα:
 - 3.1. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):
 - 3.1.1. Σύσταση της εταιρείας καθώς και όλων των τροποποιήσεων (όπως ΦΕΚ ή Βεβαίωση/Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ)
 - 3.1.2. Εκπροσώπηση της εταιρίας (όπως ΦΕΚ ή Βεβαίωση/Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ)
 - 3.1.3. Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.
 - 3.1.4. Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.
 - 3.1.5. Πρακτικό απόφασης Δ.Σ. περί εγκρίσεως συμμετοχής σε Διαγωνισμούς και εξουσιοδότηση σε συγκεκριμένο πρόσωπο να καταθέσει την προσφορά.
 - 3.2. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε ή Ε.Ε ή Ι.Κ.Ε):

3.2.1. Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.

3.2.2. Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

3.3. Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω στις παραγράφους 2Α ή 2Β, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς. Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο.

Γ. Συνεταιρισμοί

1. Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχεία Α και Β καθώς και υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνεται ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Διευκρινίζεται ότι:

- το προσκομιζόμενο απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αφορά τα μέλη του Δ.Σ. του Συνεταιρισμού και
- οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ του Συνεταιρισμού.

Δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε προμηθευτή, που συμμετέχει στην ένωση.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) οι ανωτέρω δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών

και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

1.6.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Επισημαίνεται ότι όλα τα φύλλα των παραπάνω εγγράφων στοιχείων της προσφοράς, πλην της οικονομικής, συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λ.π.), θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να περιληφθεί, επί ποινή αποκλεισμού, αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης προς τις τεχνικές προδιαγραφές με αντίστοιχες παραπομπές όπου χρειάζεται στα επίσημα φυλλάδια του κατασκευαστικού οίκου (prospectus, product data, manual κλπ), έντυπα και λοιπά έγγραφα της τεχνικής προσφοράς του οικονομικού φορέα. Απαραίτητη προϋπόθεση για να είναι αποδεκτή μια προσφορά θα είναι να αναφέρεται στο σύνολο των απαιτήσεων των τεχνικών προδιαγραφών.

1.6.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

1.7. Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα.

1.7.1. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.7.2. Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.7.3. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

1.7.4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

1.7.5. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

1.7.6. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

1.7.7. Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

1.7.8. Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.

1.7.9. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού και ώρα 10:00π.μ. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

1.7.10. Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία. **Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**

1.7.11. Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

1.7.12. Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής & Αποσφράγισης των προσφορών.

1.7.13. Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

1.7.14. Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή η πρώτη και η τελευταία σελίδα της προσφοράς ή των τμημάτων αυτής.
- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται, από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά και την τεχνική προσφορά στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

1.7.15. Στάδια ενεργειών:

- **Κατ' αρχήν αποδοχή προσφορών:** Αρχικώς η Υπηρεσία αξιολογεί τα υποβληθέντα από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις δικαιολογητικά (παρ. 2, άρθρο 79 του Ν. 4412/2016), που αναφέρονται αναλυτικά στις επόμενες παραγράφους των γενικών όρων της Δ/ξης, προκειμένου να καταλήξει στις κατ' αρχήν αποδεκτές υποβληθείσες προσφορές.
- **Τεχνική αξιολόγηση προσφορών:** Το τεχνικό μέρος των κατ' αρχήν αποδεκτών προσφορών διαβιβάζεται στην αρμόδια Επιτροπή του Διαγωνισμού προκειμένου αυτή να γνωμοδοτήσει ποιες από τις κατ' αρχήν αποδεκτές προσφορές, είναι και τεχνικά αποδεκτές.
- **Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών:** Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των παραπάνω σταδίων, η Υπηρεσία προβαίνει στην αποσφράγιση του οικονομικού μέρους των κατ' αρχήν και τεχνικά αποδεκτών προσφορών.
- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Επισημαίνεται ότι κατά την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών, σύμφωνα και με την κρίση της επιτροπής, και σε εφαρμογή της παρ. 4 του αρ. 117 του Ν. 4412/2016, η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει κατά την ίδια συνεδρίαση.

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού (στους δικαιούχους).

1.8. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1.8.1. Ο οικονομικός φορέας (προσωρινός ανάδοχος) στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα - δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 103 του Ν.4412/2016:

- Όσον αφορά την παράγραφο 1 του άρθρου 73, Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του **ποινικού μητρώου**, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την

υποβολή του, ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 73.

Διευκρινίζεται ότι το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, αφορά:

- τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ
- τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε περίπτωση Συνεταιρισμών και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

1.8.2. Όσον αφορά την παράγραφο 2 του άρθρου 73, Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

1.8.3. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα **ή, σε περίπτωση αδυναμίας έκδοσης αυτού από την εν λόγω Υπηρεσία,** Υπεύθυνη Δήλωση του οικονομικού φορέα περί τήρησης των λόγων μη αποκλεισμού του από δημόσιες συμβάσεις και χρηματοδοτήσεις λόγω παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας, όπως αυτοί αναφέρονται στην παρ. γ) του αρ.73 του Ν. 4412/2016.

1.8.4. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 1α) και 2 του άρθρου 75, Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ

του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών φορέων, όπου υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.

Γενικά τονίζεται ότι ως προς τις ημερομηνίες έκδοσης των ως άνω αποδεικτικών μέσων (δικαιολογητικών κατακύρωσης) ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 43 του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52 Α)

1.9. Επισημαίνεται ότι, περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της παρούσας πρόσκλησης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή

1.10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.11. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.12. Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

1.13. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές

1.14. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα.

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

2. ΠΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

2.1. Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

2.2. Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

2.3. Ειδικά, στις συμβάσεις προμηθειών που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων του προηγούμενου εδαφίου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105.

3. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη

διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

3.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό **ΔΕΝ απαιτείται** για τον παρόντα Διαγωνισμό.

3.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α, εφόσον το ύψος της Σύμβασης υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00€ χωρίς ΦΠΑ.

-Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να έχει χρόνο λήξης τουλάχιστον δεκαέξι (16) μηνών από την ημερομηνία έναρξης ισχύος της Σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα παρατείνεται αναλόγως και θα αντικαθίσταται με νέα, σε περίπτωση μετάθεσης του χρόνου παράδοσης της υπηρεσίας.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

4. ΤΙΜΕΣ

4.1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

4.1.1. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

4.1.1.1. Τιμή ανά Τμήμα με κρατήσεις μη συμπ/νου Φ .Π .Α.

4.1.1.2. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π. Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

4.1.1.3. Συνολική Τιμή με κρατήσεις μη συμπ/νου ΦΠΑ, ως άθροισμα των επιμέρους ποσοτήτων και τιμών των ειδών και Συνολική Τιμή με κρατήσεις συμπ/νου ΦΠΑ

Σημειώνεται ότι η ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου θα γίνει ανά τμήμα και για την συνολική κάλυψη της -υπό ανάθεση- υπηρεσίας για κάθε επιμέρους τμήμα. Τιμές οι οποίες υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα τιμή ανά τμήμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.2. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

4.3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4.4. Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.5. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016.

4.6. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

5. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή αυτής, με δικαίωμα δίμηνης παράτασης ως προς την ολοκλήρωση (απορρόφηση) του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

6. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.1. Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.

7. ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

8. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

9. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΗΣ Ή ΜΙΚΡΟΤΕΡΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 - 105 του Ν. 4412/216. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Προμηθευτή, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

Όπως στο άρθρο 86, παράγρ. 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ****ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κλπ από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα¹).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)².....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ³.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσης και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁴, υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..⁵/ της υπ αριθ σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ⁶ της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ημέρες⁷ από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης⁸) ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε⁹.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹ Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

² Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

³ Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

⁴ Όπως υποσημείωση 3.

⁵ Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

⁶ Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών

⁷ Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

⁸ Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλέον δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

⁹ Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ'αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Τμήμα Α:**

Προληπτική και Επανορθωτική Συντήρηση & Πιστοποίηση Ανελκυστήρων των Μονάδων Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Μ.Π.Φ.Υ.) Δυτικής Κρήτης της 7^{ΗΣ} Υγειονομικής Περιφέρειας (7^Η Υ.ΠΕ.)

Προϋπολογισμός

26.100,00 (συμπ. Φ.Π.Α.)

ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ: ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΝΟΡΘΩΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ & ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Α. Εισαγωγή

Στην παρούσα περιλαμβάνονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές Προληπτικής και Επανορθωτικής Συντήρησης & Πιστοποίησης όλων των ανελκυστήρων που είναι εγκατεστημένοι στις Μ.Π.Φ.Υ. στην Δυτική Κρήτη (Νομοί Ρεθύμνης και Χανίων) και πιο συγκεκριμένα:

- α) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Ρεθύμνου**,
- β) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Σπηλίου**,
- γ) τους **δύο (2)** ανελκυστήρες στο **Κ.Υ. Χανίων**,
- δ) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Κισσάμου**,
- ε) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στην **1^η -2^η ΤΟ.Μ.Υ. Χανίων**.

Συνολικά αφορά **έξι (6) ανελκυστήρες**.

Περιλαμβάνεται η **συντήρηση** των ανελκυστήρων σε μηνιαία βάση, η οποία θεωρείται απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία τους και θα υλοποιηθεί από κατάλληλα αδειούχο συντηρητή καλύπτοντας όλες τις απαιτήσεις της Ελληνικής Νομοθεσίας, τα πρότυπα *EN 81.1-2* και τους τεχνικούς κανόνες. Η **πιστοποίηση** εξασφαλίζει το απαιτούμενο επίπεδο ασφάλειας για τον χρήστη και είναι υποχρεωτική, βάσει της Ευρωπαϊκής Οδηγίας *95/16 ΕΚ* και των προτύπων *EN 81.1-2* που εναρμονίστηκαν στην Ελληνική Νομοθεσία με το *ΦΕΚ 2604Β/2008*. Η πιστοποίηση πραγματοποιείται μία φορά το χρόνο (για

ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό) από Ανεξάρτητο Κοινοποιημένο Φορέα Ελέγχου (Ε.ΣΥ.Δ.), με την έκδοση του αντίστοιχου Πιστοποιητικού Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης.

Β. Γενικοί Όροι

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο, όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις τεχνικές προδιαγραφές του προτύπου *ΕΛΟΤ EN 81.1:1988* (ηλεκτροκίνητοι ανελκυστήρες), *ΕΛΟΤ EN 81.2:1990* (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και *ΕΛΟΤ EN 81-80* (Κανόνες ασφαλείας για την κατασκευή ανελκυστήρων - Υφιστάμενοι ανελκυστήρες, Μέρος 80: Κανόνες για την βελτίωση της ασφάλειας σε υφιστάμενους ανελκυστήρες επιβατών και αγαθών) καθώς και από τις σχετικές ΚΥΑ (*ΚΥΑ 32803/1308 ΦΕΚ Β 815/11-09-97, ΥΑ 3899/253/Φ9.2 ΦΕΚ Β 291/08-03-2002, ΚΥΑ 9.2/29362/1957 ΦΕΚ 1797/21-12-2005 και ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ. 28425/22.12.2008 ΦΕΚ 2604 Β/22-12-2008*).
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε **συντήρηση** των ανελκυστήρων **δύο φορές το μήνα**, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία αρμόδιας επιτροπής.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην **ταχεία προσέλευση** για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των ανελκυστήρων, **εντός τριών (3) το πολύ ωρών** από της ειδοποίησής του από την υπηρεσία, ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας, επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επισκευάζει & να συντηρεί τους ανελκυστήρες ανεξάρτητα των μέσων που θα απαιτηθούν (π.χ. σκάλες, ικριώματα κτλ) για να πραγματοποιήσει τις εργασίες, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίσει τις αντίστοιχες άδειες και βεβαιώσεις ασφαλιστικών εισφορών για το προσωπικό που απασχολεί. **Το προσωπικό που εμφανίζεται για την συντήρηση (προληπτική, επισκευαστική) πρέπει να δηλώνει την άφιξη του και να υπογράφει κάθε φορά στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας (ώρα εισόδου και εξόδου).**
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να **καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης**. Επίσης, υποχρεούται να προσκομίσει τα βιβλία συντήρησης & επιθεώρησης των ανελκυστήρων

θεωρημένα από την αρμόδια υπηρεσία, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα. Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στα γραφεία της Υπηρεσίας και στη θέση τους εντός των μηχανοστασίων θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στην υπηρεσία. Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους τεχνικούς και την Επιτροπή Παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από την αρμόδια υπηρεσία τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ. απαιτούνται ώστε να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων και οι έννομες υποχρεώσεις του Εργοδότη.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην σύνταξη του ειδικού δελτίου επιθεώρησης για όλους τους ανελκυστήρες, ξεχωριστά σε κάθε επίσκεψή του. Η σύνταξη και η παράδοση του δελτίου στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου είναι υποχρεωτική για την πληρωμή. Όμοια και η επίδειξη των συμπληρωμένων βιβλιαρίων στην υπηρεσία.

7. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι, να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί σε επόμενη σύμβαση, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (*service tool*) για την επισκευή τους ή και τον επαναπρογραμματισμό τους.

8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιδείξει σε όλους τους φύλακες και στο τεχνικό προσωπικό της Τεχνικής Υπηρεσίας τον τρόπο απεγκλωβισμού σε έκτακτη ανάγκη.

9. Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το τιμολόγιο του και τα κάτωθι:

- α) Λίστα με τις κανονικές επισκέψεις προληπτικής συντήρησης και τις έκτακτες επισκέψεις κατασταλακτικής συντήρησης (επισκευής βλαβών).
- β) Περιγραφή βλάβης και ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν για την αποκατάσταση της βλάβης εφόσον δεν συμπληρωθούν τα βιβλιάρια για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο.

γ) Υπογεγραμμένο το μηνιαίο φύλλο ελέγχου εργασιών με τις αντίστοιχες εργασίες.

δ) Τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων υπογεγραμμένα.

Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης και ρυθμίσεις.
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
- Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- Ασφάλιση έναντι αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων:
 - α) Συνολική κάλυψη ανά ατύχημα.
 - β) Για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα.
 - γ) Για υλικές ζημιές.
 - δ) Για σωματικές βλάβες.

Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον Ανάδοχο του έργου, όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από ασθενείς, επισκέπτες κλπ.

- **Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν αντικατάσταση. Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (π.χ. συρματόσχοινα, τροχαλίες, αισθητήρες, κινητήρες, μειωτήρες κτλ).**

Γ. Τεχνική Περιγραφή

I. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Οι εργασίες συντήρησης θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο και περιλαμβάνουν:

1. Τον έλεγχο και επιθεώρηση όλων των ηλεκτρικών κυκλωμάτων στον πίνακα χειρισμού, στο φρεάτιο και στο μηχανοστάσιο (κυκλώματα παροχής ισχύος και φωτισμού, κυκλώματα χειρισμού, ασφαλείας και ενδείξεων).
2. Τον έλεγχο και επιθεώρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού του ανελκυστήρα.
3. Τον έλεγχο των δομικών στοιχείων του φρεατίου.

Θα γίνει προγραμματισμός των εργασιών, ώστε στη διάρκεια της σύμβασης αυτές να ολοκληρωθούν. Για το λόγο αυτό, η συντήρηση διαιρείται στην τακτική μηνιαία, την εξαμηνιαία και την ετήσια. Κάθε συνεργείο συντήρησης αποτελείται τουλάχιστον από δύο (2) άτομα τα οποία πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα μέσα ατομικής προστασίας (ΜΑΠ), όπως ειδικές φόρμες και κράνος, λαστιχένια παπούτσια και φαρμακείο για τις πρώτες ανάγκες. Επίσης, πρέπει να φέρουν μαζί τους σειρά εργαλείων, υλικών και οργάνων που απαιτούνται.

Γ.1 ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Σοβαρό ρόλο στη σωστή συντήρηση ενός ανελκυστήρα παίζει η αρμονική συνεργασία Ανάδοχου (συντηρητή) και Εργοδότη. Ο συντηρητής πρέπει να ενημερώνει τον Εργοδότη για τις εργασίες που γίνονται αλλά και για τις εργασίες που είναι απαραίτητες να γίνουν για την ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. Είναι απαραίτητο επίσης, να τον εκπαιδεύσει για τις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης. Αντίστοιχα, ο Εργοδότης οφείλει να ενημερώνει τον Ανάδοχο για την συμπεριφορά του ανελκυστήρα στο χρονικό διάστημα από την προηγούμενη συντήρηση και για τις τυχόν βλάβες ή προβλήματα που έχουν παρουσιαστεί.

Πριν την έναρξη κάθε συντήρησης πρέπει να αναρτώνται από τον Συντηρητή στις εισόδους του ανελκυστήρα οι πινακίδες με την ένδειξη «Επιθεώρηση - συντήρηση ανελκυστήρα», έτσι ώστε να ενημερώνονται οι χρήστες. Κατά την μηνιαία συντήρηση πρέπει να εκτελούνται τουλάχιστον οι παρακάτω εργασίες:

1. Έλεγχος όλων των κυκλωμάτων ασφαλείας του ανελκυστήρα (*stop*, επαφών κλειδαριών) και των αντίστοιχων εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται σε αυτά. Δηλαδή, όλους τους διακόπτες *stop*, φρεατίου ή μηχανοστασίου, τις επαφές, τους αισθητήρες θυρών και τις κλειδαριές των θυρών, είτε πρόκειται για ανοιγόμενες είτε για αυτόματες θύρες και να επέμβει άμεσα όπου απαιτείται αποκατάσταση βλάβης στα εξαρτήματα αυτά.
2. Οπτικός έλεγχος των συρματόσχοινων και των σημείων ανάρτησης τους καθώς και έλεγχος πιθανής ολίσθησης τους στην τροχαλία τριβής.
3. Έλεγχος και ρύθμιση του συστήματος πέδησης του κινητήριου μηχανισμού και αντικατάσταση των φερμουίτ, εφόσον κριθεί απαραίτητο.
4. Έλεγχος των κυκλωμάτων φωτισμού - αερισμού και ενδείξεων του φρεατίου, μηχανοστασίου και θαλάμου. Αντικατάσταση φθαρμένων λαμπτήρων.

5. Έλεγχος ηχητικής σήμανσης κινδύνου.
6. Έλεγχος των τερματικών διακοπών ασφαλείας καθώς και του συστήματος στάθμευσης του ανελκυστήρα. Ρύθμιση του συστήματος στάθμευσης αν απαιτείται.
7. Έλεγχος για τυχόν διαρροές λαδιού στους σωλήνες λαδιού και στις τσιμούχες του εμβόλου (στους υδραυλικούς ανελκυστήρες).
8. Καθαρισμός των μηχανοστασίων και όλων των συστημάτων των ανελκυστήρων.

Γ.2 ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ & ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Εκτός από τις απαραίτητες εργασίες της τακτικής μηνιαίας συντήρησης του ανελκυστήρα, απαιτούνται και άλλες εργασίες οι οποίες πρέπει να ολοκληρώνονται σταδιακά στη διάρκεια του έτους, σύμφωνα με τον προγραμματισμό.

Γ.2.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ

1. Έλεγχος των εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται στα κυκλώματα ισχύος, ελέγχου και φωτισμού (ασφαλειοδιακόπτες, καλωδιώσεις, κλέμμες).
2. Έλεγχος του αυτόματου διακόπτη και των ρελέ ισχύος.
3. Έλεγχος του ηλεκτρονόμου διαφυγής και ενεργοποίηση του προκαλώντας ηλεκτρικές διαρροές. Αντικατάσταση εξαρτημάτων που παρουσιάζουν πρόβλημα.
4. Καθάρισμα, έλεγχος ρύπανσης και φθορών του μειωτήρα στροφών. Συμπλήρωση ή αντικατάσταση λιπαντικού.
5. Έλεγχος φθορών στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής και των τροχαλιών παρέκκλισης.
6. Έλεγχος του ηλεκτρικού κινητήρα (ακουστικός, έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων και έλεγχος λειτουργίας των θερμικών ρελέ).
7. Έλεγχος του ρυθμιστή ταχύτητας και πιστοποίηση ότι σε περίπτωση ανάγκης ο ρυθμιστής ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
8. Έλεγχος της πλάκας οροφής του φρεατίου καθώς και της μεταλλικής βάσης έδρασης του κινητήριου μηχανισμού.
9. Έλεγχος του λαδιού στη δεξαμενή λαδιού του υδραυλικού ανελκυστήρα. Επιθεώρηση του μπλοκ βαλβίδων και αν απαιτείται επαναρύθμιση του.
10. Εξαερισμός συγκροτήματος εμβόλου - κυλίνδρου.

Γ.2.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΦΡΕΑΤΙΟ

1. Καθάρισμα και λίπανση οδηγών. Έλεγχος των στηριγμάτων των οδηγών και των κλεμμών στερέωσης.

2. Αποσυναρμολόγηση και λίπανση αν απαιτείται του συστήματος αρπάγης και επαναρύθμιση του. Πιστοποίηση ότι ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
3. Έλεγχος του εύκαμπτου καλωδίου για τυχόν φθορές.
4. Έλεγχος, καθάρισμα και αντικατάσταση αν απαιτείται των πεδίων ολίσθησης.
5. Έλεγχος των ελατηρίων ανάρτησης και της τάσης που εφαρμόζεται στα συρματόσχοινα. Η τάση πρέπει να είναι ίδια σε όλα τα συρματόσχοινα για να καταπονούνται ομοιόμορφα. Καθάρισμα των συρματόσχοινων.
6. Έλεγχος των θυρών και των λοιπών εξαρτημάτων τους.
7. Έλεγχος των επικαθήσεων καμπίνας.
8. Ακουστικός έλεγχος του ανελκυστήρα για εντοπισμό πιθανών βλαβών ή φθορών που δεν έχουν εντοπιστεί στις επιμέρους συντηρήσεις.

Γ.2.3 ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για να εκτελεσθούν σωστά όλες οι εργασίες συντήρησης, κάθε κινητό συνεργείο πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω κύρια εργαλεία και παρελκόμενα υλικά συντήρησης.

1. Εργαλειοφόρο.
2. Μια πλήρη σειρά κλειδιών (Γερμανικά, πολύγωνα Νο 6-26).
3. Σφυρί, πένσα, κατσαβίδια διαφόρων μεγεθών και δοκιμαστικά.
4. Φακό.
5. Πολύμετρο AC-DC (A, V, Ω).
6. Λάδι, γράσο, στουπί, λαστιχάκια θυρών, ανταλλακτικά για κινητήρες, κλειδαριές, ρυθμιστή ταχύτητας, κλέμμες, λαμπτήρες και λαμπάκια ενδείξεων.
7. Κάθε άλλο εργαλείο που είναι απαραίτητο για την επισκευή - συντήρηση των αναλκυστήρων.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΩΝ

Η συντήρηση των συρματόσχοινων, εφόσον διαπιστωθούν φθορές συνίσταται στα εξής:

1. Λίπανση της εσωτερικής ινώδους μορφής τους (ψίχα). Αυτό γίνεται όταν διαπιστώνεται ότι το συρματόσχοινο παρουσιάζει αυξημένη σκληρότητα και γυαλάδα στην επιφάνεια του.
2. Επάλειψη με λινέλαιο, όταν παρουσιάζονται αρχικά δείγματα σκουριάς.

3. Καθάρισμα του συρματόσχοινου με ειδική βούρτσα και πετρέλαιο, όταν διαπιστωθούν εκτεταμένες σκουριές στην επιφάνεια του. Προστασία του περιβάλλοντος χώρου από την υγρασία.
4. Απομάκρυνση σπασμένων συρματιδίων, όταν διαπιστωθούν, σε περιορισμένο όμως αριθμό. Αν διαπιστωθεί όμως ότι μεγάλος αριθμός συρματιδίων έχει καταστραφεί ή η ψίχα του συρματόσχοινου έχει βγει έξω από αυτό ή παρουσιάζονται ισχυρές κάμψεις (τσακίσματα), τότε είναι αναγκαία η αντικατάσταση των συρματόσχοινων αυτών.

II. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Ο έλεγχος και η πιστοποίηση των ανελκυστήρων αποτελεί μια διαδικασία η οποία εξασφαλίζει την ασφαλή και ομαλή λειτουργία όλης της εγκατάστασης μειώνοντας τον κίνδυνο εμφάνισης βλαβών, εγκλωβισμών και υψηλών σε κόστος αντικαταστάσεων λειτουργικών εξαρτημάτων.

Στις 22 Δεκεμβρίου 2008 τέθηκε σε ισχύ η υπ' αριθμ. οικ. Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ 2604/Β/2008) Κ.Υ.Α. με τίτλο «Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων», καθώς και οι διορθώσεις των σφαλμάτων αυτής στο ΦΕΚ 424/Β/10.03.2009. Σύμφωνα με το ΦΕΚ αυτό, όλοι οι ανελκυστήρες πρέπει να είναι πιστοποιημένοι και μάλιστα να επανελέγχονται περιοδικά, για την βεβαίωση της ασφαλούς λειτουργίας τους. Η εξακρίβωση της καλής κατάστασης των ανελκυστήρων, καθώς και η έκδοση πιστοποιητικού γίνεται από ανεξάρτητους αναγνωρισμένους & κοινοποιημένους φορείς ελέγχου (ΕΣΥΔ), οι οποίοι έχουν και την αποκλειστική αρμοδιότητα. Κατά την πιστοποίηση ελέγχονται όλα τα κρίσιμα συστήματα ασφαλείας του ανελκυστήρα σας και βεβαιώνονται τυχόν ελλείψεις και αποκλίσεις από τους ισχύοντες κανονισμούς ώστε να αποκατασταθούν. Οι ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό πρέπει να ελέγχονται σε ετήσια βάση από φορέα πιστοποίησης, και να εκδίδεται Πιστοποιητικό Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης.

Μια τυπική διαδικασία περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου καλεί στην αρχή ανεξάρτητων αναγνωρισμένων φορέων ελέγχου και πιστοποιήσεων (ΕΣΥΔ) και αναθέτει την επιθεώρηση του ανελκυστήρα του.
- Ο φορέας πιστοποίησης με την συνδρομή αδειούχου συντηρητή, για λόγους ασφαλείας, διεξάγει έλεγχο του ανελκυστήρα.
- Κατόπιν, καταγράφει και γνωστοποιεί επισήμως και εγγράφως σε επίσημη έκθεση στον διαχειριστή του κτηρίου, τις ελλείψεις και τις μη συμμορφώσεις του επιθεωρούμενου ανελκυστήρα σε σχέση με την προδιαγραφή κατασκευής του και απαιτήσεις, λαμβάνοντας υπόψη και ορισμένες επιπρόσθετες απαιτήσεις της νομοθεσίας.
- Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου αναθέτει σε αδειούχο συντηρητή την αποκατάσταση των μη συμμορφώσεων του ανελκυστήρα.
- Μετά το πέρας των αποκαταστάσεων, ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτιρίου, καλεί ξανά τον φορέα πιστοποίησης για να διαπιστώσει την ορθότητα των αποκαταστάσεων καθώς και την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, βάσει πάντα των νέων νομοθετικών απαιτήσεων.
- Τέλος, ο φορέας πιστοποίησης και ελέγχου προχωρά στην έκδοση πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου του ανελκυστήρα, η οποία πρέπει να κατατεθεί στον τεχνικό φάκελο του Δήμου όπου υπάγεται.

ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΣΤΙΣ Μ.Π.Φ.Υ. ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

ΝΟΜΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ	ΠΛΗΘΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
ΡΕΘΥΜΝΟΥ	ΚΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ	1	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ
	ΚΥ ΣΠΗΛΙΟΥ	1	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ
ΧΑΝΙΩΝ	ΚΥ ΧΑΝΙΩΝ	2	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ
	ΚΥ ΚΙΣΣΑΜΟΥ	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
	1 ^η -2 ^η ΤΟΜΥ ΧΑΝΙΩΝ	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

**ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ: ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΑΠΟΚΛΙΣΕΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ ΤΟΥ Κ.Υ. ΣΠΗΛΙΟΥ**

Αντικείμενο της παρούσας είναι η διόρθωση των αποκλίσεων που καταγράφηκαν στο φύλλο Περιοδικού Ελέγχου του διαπιστευμένου φορέα *TUV AUSTRIA HELLAS* με σκοπό την πιστοποίηση του ανελκυστήρα, ο οποίος είναι εγκατεστημένος και λειτουργεί στο **Κ.Υ. Σπηλίου**. Ο έλεγχος πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο της υπ' αριθ. *11003/31.05.2019* σύμβασης συντήρησης και στην ανάγκη συμμόρφωσης με την *οικ.Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ 2604/Β/2008) ΚΥΑ* με τίτλο «Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων» καθώς και οι διορθώσεις των σφαλμάτων αυτής στο *ΦΕΚ 424/Β/10.03.2009*. Σύμφωνα με το *ΦΕΚ* αυτό, όλοι οι ανελκυστήρες πρέπει να είναι πιστοποιημένοι και μάλιστα να επανελέγχονται περιοδικά, για την βεβαίωση της ασφαλούς λειτουργίας τους. Η εξακρίβωση της καλής κατάστασης των ανελκυστήρων, καθώς και η έκδοση πιστοποιητικού γίνεται από ανεξάρτητους αναγνωρισμένους & κοινοποιημένους φορείς ελέγχου (*ΕΣΥΔ*), οι οποίοι έχουν και την αποκλειστική αρμοδιότητα. Κατά την πιστοποίηση ελέγχονται όλα τα κρίσιμα συστήματα ασφαλείας του ανελκυστήρα και βεβαιώνονται τυχόν ελλείψεις και αποκλίσεις από τους ισχύοντες κανονισμούς ώστε να αποκατασταθούν. Οι ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό πρέπει να ελέγχονται σε ετήσια βάση από φορέα πιστοποίησης, και να εκδίδεται Πιστοποιητικό Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης. Επισυνάπτεται η «Έκθεση Περιοδικού Ελέγχου» του πιστοποιημένου φορέα *TUV AUSTRIA HELLAS* όπου καταγράφονται οι αποκλίσεις. Η διόρθωση τους έχει σκοπό τον εκσυγχρονισμό του ανελκυστήρα ώστε να είναι δυνατή η πιστοποίηση του.



ΕΚΘΕΣΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ
INSPECTION REPORT

Ημ/νία έκδοσης: Issue date	19/07/2019		
Τόπος Επιθεώρησης: Place of inspection	ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΣΠΗΛΙΟΥ	Ημ/νία Επιθεώρησης: Date of inspection	17/07/2019
Έργο: Project	Επιθεώρηση ανελκυστήρα και καταγραφή αποκλίσεων με σκοπό τον εκσυγχρονισμό και την πιστοποίηση.		
Παρατηρήσεις: Remarks	1. Έλλειψη προστασίας κατά την υπερτάχυνση του θαλάμου κατά την άνοδο. Θα πρέπει να τοποθετηθεί κατάλληλη αρπάγη και ρυθμιστής ταχύτητας οι οποίοι να ενεργούν και στην άνοδο και στην κάθοδο. 2. Η τροχαλία του ρυθμιστή ταχύτητας στον πυθμένα του φρεατίου πρέπει να τανίζεται με βάρος και να υπάρχει κατάλληλος διακόπτης διακοπής. 3. Δεν υπάρχει φωτισμός φρεατίου 4. Δεν υπάρχει ποδιά στο θάλαμο. 5. Δεν υπάρχει stop στον πυθμένα του φρέατος. 6. Πρέπει να υπάρχει αμφίδρομη επικοινωνία με υπηρεσία διάσωσης, κατά το ωράριο λειτουργίας της κτηρίου. 7. Δεν υπάρχει φωτισμός ασφαλείας. 8. Μη ομαλή κύλιση του θαλάμου και φθαρμένες γλίστρες. Να γίνουν οι κατάλληλες ενέργειες.		
Συμπεράσματα: Conclusions	Οι παραπάνω ελλείψεις πρέπει να αποκατασταθούν.		
Επιθεωρητής(-ες) / Inspector(s):	Α. Μαραγκάκης, Μηχανολόγος Μηχανικός		

ΑΝΤΩΝΙΟΣ Ε. ΜΑΡΑΓΚΑΚΗΣ
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ακολουθεί τεχνική περιγραφή με τα υποσυστήματα που απαιτούνται να εγκατασταθούν στον ηλεκτροκίνητο ανελκυστήρα δύο στάσεων, ο οποίος είναι εγκατεστημένος και λειτουργεί στο Κ.Υ. Σπηλίου του Νομού Ρεθύμνης.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ 1: Έλλειψη προστασίας κατά την υπερτάχυνση του θαλάμου κατά την άνοδο

Εγκατάσταση ειδικής κατασκευής υποπλαισίου αρπάγης σύμφωνα με το σασί ανάρτησης του εν λόγω ανελκυστήρα, με προοδευτική αρπάγη και *contact* αρπάγης, ολισθητήρες και βάση ολισθητήρα αυτορυθμιζόμενη με μανιτάρι.

Ουσιαστικά είναι το μέρος του πλαισίου στην κάτω πλευρά του θαλάμου μαζί με την συσκευή ασφαλείας (αρπάγη), που σε περίπτωση ανάγκης ενεργεί πάνω στους οδηγούς ολίσθησης του θαλάμου και ακινητοποιεί (φρενάρει) πάνω στους οδηγούς το σασί θαλάμου.

Το σύστημα ενεργοποίησης αρπάγης είναι ο μηχανισμός που ενεργοποιείται μέσω των ελατηρίων και των κώνων σε περίπτωση θραύσης των συρματόσκοινων και μεταφέρει την κίνηση μέχρι τους τάκους της αρπάγης (φρένα), αποτελούμενο από το σύστημα παλάτζας, το σύστημα μπρατσών αρπάγης και τον ασφαλιστικό

διακόπτη της αρπάγης (*contact*). Το υποπλαίσιο θα είναι σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά του ανελκυστήρα και θα διαθέτει πιστοποιητικό με σήμανση *CE*.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ 2: Η τροχαλία του ρυθμιστή ταχύτητας στον πυθμένα του φρεατίου πρέπει να τανίζεται με βάρος και να υπάρχει κατάλληλος διακόπτης διακοπής.

Ρυθμιστής ταχύτητας άνω και κάτω μέρους συμπεριλαμβανομένου και του αντίβαρου, πιστοποιημένος με σήμανση *CE*. Αναλυτικότερα:

-Περιοριστής ταχύτητας κατάλληλης διαμέτρου και ταχύτητας σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά του εν λόγω ανελκυστήρα.

-Τανυστής με βαρίδια.

-Ροδάντζες συρματόσχοινου Φ6mm γαλβανιζέ συρματόσχοινα Φ6mm κατάλληλου μήκους, σύμφωνα με την διαδρομή θαλάμου του εν λόγω ανελκυστήρα.

-Σφιγκτήρες συρματόσχοινου ρυθμιστή ταχύτητας.

-Η τάνυση συρματόσχοινου του ρυθμιστή θα επιτυγχάνεται μέσω αντίβαρων και επιπλέων θα διαθέτει επαφή *STOP* για την διακοπή της λειτουργίας σε περίπτωση θραύσης του συρματόσχοινου.

Γενικότερα ο ρυθμιστής ταχύτητας είναι ο μηχανισμός που αποτρέπει την υπερτάχυνση προς τα κάτω ή ελεύθερη πτώση του θαλάμου εξαιτίας αστοχίας των μέσων ανάρτησης, θραύση της τροχαλίας τριβής, αστοχία του φρένου κτλ., καθώς αντιλαμβάνεται την απότομη αύξηση της ταχύτητας και σταματάει τον ανελκυστήρα ακαριαία.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ 3: Δεν υπάρχει φωτισμός φρεατίου

Εγκατάσταση φωτιστικών σωμάτων τύπου χελώνας εσωτερικά σε όλη την διαδρομή του φρεατίου ανελκυστήρα, καθώς και ηλεκτρικής διασύνδεσης αυτών με ανάλογο μήκος ηλεκτρολογικού καλωδίου.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ 4: Δεν υπάρχει ποδιά στο θάλαμο

Εγκατάσταση μεταλλικής προστατευτικής ποδιάς θαλάμου από γαλβανιζέ λαμαρίνα κατασκευασμένη σύμφωνα με τις απαιτήσεις του εν λόγω ανελκυστήρα, στο κατωκάσι της θύρας θαλάμου του ανελκυστήρα.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ 5: Δεν υπάρχει *STOP* στον πυθμένα του φρέατος

Τοποθέτηση *pit stop* (χειριστήριο συντηρητού) στην κάτω απόληξη του φρέατος ανελκυστήρα, συμπεριλαμβανομένου και της ηλεκτρικής διασύνδεσης του με το υπόλοιπο σύστημα αυτοματισμού του ανελκυστήρα, που να διαθέτει διακόπτη *stop*, ρευματοδότη, διακόπτη φωτισμού και κλήση έκτακτης ανάγκης πιστοποιημένο που να φέρει σήμανση *CE*.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ 6: Πρέπει να υπάρχει αμφίδρομη επικοινωνία με υπηρεσία διάσωσης, κατά το ωράριο λειτουργίας του κτιρίου

Τοποθέτηση τηλεφωνικής συσκευής τύπου “γόνδολας” στον θάλαμο του ανελκυστήρα έτσι ώστε να υπάρχει αμφίδρομη επικοινωνία με υπηρεσίες διάσωσης.

Υποχρέωση του πελάτη είναι η αναμονή τηλεφωνικού καλωδίου (τύπου *UTP*) στον πίνακα αυτοματισμού του ανελκυστήρα που βρίσκεται στο μηχανοστάσιο του ανελκυστήρα έτσι ώστε να γίνει η διασύνδεση αυτού, με την νέα τηλεφωνική συσκευή που θα βρίσκεται εντός του θαλάμου.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ 7: Δεν υπάρχει φωτισμός ασφαλείας

Εγκατάσταση φωτιστικού ασφαλείας εντός του θαλάμου του ανελκυστήρα και διασύνδεση αυτού με το ηλεκτρικό κύκλωμα του ανελκυστήρα έτσι ώστε σε περίπτωση διακοπής ρεύματος να υπάρχει επαρκής φωτισμός εντός του θαλάμου όπου θα τροφοδοτείται με τάση από αδιάλειπτη πηγή ενέργειας.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ 8: Μη ομαλή κύλιση του θαλάμου και φθαρμένες γλίστρες

Αποκατάσταση της κύλισης του θαλάμου, με αντικατάσταση φθαρμένων ολισθητήρων θαλάμου σύμφωνα με το σασί και τα τεχνικά χαρακτηριστικά του εν λόγω ανελκυστήρα έτσι ώστε να επιτευχθεί η ομαλή κύλιση αυτού.

Υποχρέωση του αναδόχου θα είναι:

1. Η πλήρης αποκατάσταση όλων των παρατηρήσεων του φορέα πιστοποίησης για τον ανελκυστήρα.
2. Τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό *ISO & CE mark* με τις αντίστοιχες βεβαιώσεις.
3. Βάση νέας Νομοθεσίας απαιτείται να **συντάξει τον τεχνικό φάκελο** για την πιστοποίηση του ανελκυστήρα (π.χ. μηχανολογικό & ηλεκτρολογικό σχέδιο,

τεχνική περιγραφή, προσκόμιση επιμέρους πιστοποιητικών εξαρτημάτων κτλ). Ο τεχνικός φάκελος προσκομίζεται πλήρης στον Φορέα Πιστοποίησης, όπου με την σειρά του εκδίδει το πιστοποιητικό καταλληλότητας του ανελκυστήρα.

*Βάση ΦΕΚ 2604/Β'/2008 και ΦΕΚ 2760/Β'/2019 όλοι οι ανελκυστήρες πρέπει να πιστοποιούνται και να καταχωρούνται στην Τεχνική Υπηρεσία του οικείου Δήμου.

4. Η διάρκεια περαίωσης των εργασιών και παράδοσης των πιστοποιητικών από τον φορέα πιστοποίησης, καθώς και των καταχωρήσεων από το Δήμο Ρεθύμνης ορίζεται σε τρεις μήνες από την ημερομηνία ανάθεσης.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ
ΣΤΑΣΕΙΣ / ΤΑΧΥΤΗΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	2 ΣΤΑΣΕΙΣ (1 ΟΡΟΦΟΣ) / 1,0[m/s]
ΜΗΧΑΝΗ - ΤΡΟΧΑΛΙΑ - ΤΑΣΗ	ZIEHL ABEGG 8,94(KW) - 380[V]/50[Hz]



ΤΡΙΤΟ ΜΕΡΟΣ: ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΥΡΥΘΜΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ Κ.Υ. ΧΑΝΙΩΝ

A. Εισαγωγή

Σύμφωνα με την τεχνική έκθεση του αναδόχου συντήρησης ανελκυστήρων Δυτικής Κρήτης της 7ης Υ.ΠΕ., οι δύο ανελκυστήρες του Κ.Υ. Χανίων παρουσιάζουν επανειλημμένα έντονες αναταράξεις. Μετά από συνεχόμενες επισκέψεις και δοκιμές διαπιστώθηκε ότι χρίζουν αντικατάστασης οι πίνακες των ανελκυστήρων με τα *inverter* και τα *encounter* τους. Οι ανελκυστήρες φέρουν υλικά του εργοστασίου *THYSSEN*. Προτείνεται η αντικατάσταση με αντίστοιχους πίνακες της εγχώριας αγοράς, απολύτως σύμφωνους με τις προδιαγραφές των υφιστάμενων και με πιστοποίηση ISO & CE, μειώνοντας έτσι το κόστος και τον χρόνο αποκατάστασης στην παρούσα φάση αλλά και μελλοντικά αν χρειαστεί.

Ο έλεγχος του αναδόχου συντήρησης πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο της υπ' αριθ. 11003/31.05.2019 σύμβασης συντήρησης και στην ανάγκη συμμόρφωσης με την οικ.Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ 2604/Β/2008) ΚΥΑ με τίτλο «Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων» καθώς και οι διορθώσεις των σφαλμάτων αυτής στο ΦΕΚ 424/Β/10.03.2009.

B. Τεχνική Περιγραφή

Η τεχνική περιγραφή των ηλεκτρικών πινάκων με *inverter* και πρόβλεψη για σύστημα απεγκλωβισμού παρατίθεται στους παρακάτω πίνακες.

I. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΙΣΧΥΟΣ 17[KW]

ΧΩΡΑ	ΕΛΛΑΔΑ	ΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡ/ΤΗ	ΟΧΙ
ΜΟΝΤΕΛΟ ΠΙΝΑΚΑ	MICRO2	ΤΥΠΟΣ ΗΛΕΚΤΡ/ΤΗ	STANDARD
ΣΤΑΣΕΙΣ	4	ΤΥΠΟΣ ΠΟΡΤΑΣ	M/E ΑΥΤΟΜΑΤΗ
ΙΣΧΥΣ ΗΡ	23.1	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΟΡΤΩΝ	1 ΠΟΡΤΑ
ΙΣΧΥΣ KW	17	ΠΩΣ ΑΝΟΙΓΟΥΝ	
AMPER	35	ΜΑΡΚΑ ΠΟΡΤΑΣ	NO NAME
ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ	MR (ME ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ)	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	ΠΑΡΑΛΛΗΛΟ
ΠΡΟΤΥΠΟ ΛΕΙΤ.	EN 81-1-2	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
ΕΕΟ	ΟΧΙ	ΓΕΝΙΚΟ DISPLAY	~12V AC
ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΛΗΣΕΩΝ	ΑΥΤΟΜΑΤΟ 1 ΚΟΥΜΠΙ	ΣΥΝΔΕΣΗ DISPLAY	1:1
		ΠΛΑΚΕΤΑ RL	FRL ΓΙΑ ΦΩΤΑ 42V ΚΑΙ ΛΑΜΠΑΚΙΑ 12V AC/DC ΕΚΛΗΘΕΙ
ΡΕΛΕ ΙΣΧΥΟΣ BRAND	TOGAMI	ΕΠΙΛΟΓΗ	
ΜΑΝΟΥΒΡΕΣ AC/DC	AC 110v	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ	
ΙΣΧΥΣ INVERTER	18,5 KW (>28,1 - <36A)	ΠΡΟΚΑΛΩΔΙΩΣΗ	ΟΧΙ
ΤΥΠΟΣ ENCODER	ΟΧΙ	ΚΛΕΜΟΣΕΙΡΑ ΠΙΝΑΚΑ	STANDARD
ΑΠΕΓΚΛΩΒΙΣΜΟΣ	ΟΧΙ	ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ	ΟΧΙ
ΙΣΧΥΣ UPS	ΟΧΙ	ΔΙΑΤΑΞΗ ΟΡΟΦΩΝ	
ΦΩΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	42V	ΓΛΩΣΣΑ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ	ΧΩΡΙΣ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ
ΦΩΤΑ ΦΡΕΑΤΟΣ	42V	ΡΑΔΙΟ ΣΤΗΝ	ΟΧΙ
ΜΠΟΥΤΟΝ ΣΤΑ ΦΦ	ΟΧΙ	ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ	
ΦΦ ΣΤΟ SRV	ΟΧΙ	ΗΧΕΙΟ	ΟΧΙ
ΤΑΣΗ ΦΡΕΝΟΥ	110V DC	ΚΟΥΤΙ	STANDARD
		ΠΛΑΤΗ	STANDARD
		ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΑΓΝΗΤΙΚΑ ΠΚΤ STA GE
ΗΛΕΚΤΡΟΜΑΓΝΗΤΗΣ		ΟΧΙ	
ΣΕΤ ΜΑΓΝΗΤΙΚΩΝ 1217 / ΣΕΤ ΜΑΓΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟ			
CUSTOMER	NO SPECIFICATION	ΜΑΓΝΗΤΙΚΟ ΓΙΑ 3 ΠΟΡΤΕΣ	ΟΧΙ
ΜΟΝΤΕΛΟ ΠΙΝΑΚΑ	MICRO2	ΜΑΓΝΗΤΕΣ	ΝΑΙ
ΣΤΑΣΕΙΣ	4	200mm	
ΤΥΠΟΣ	VVVF <1,2m/s	ΜΑΓΝΗΤΕΣ	ΝΑΙ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΜΗΧ.	ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΙ	
EN 81-20 ΓΙΑ ΜΗΧ	ΟΧΙ	ΘΗΚΕΣ	ΟΧΙ
ΑΝΕΛΚ/ΡΕΣ		ΜΑΓΝΗΤΙΚΩΝ	
ΜΟΝΟ		ΚΑΝΑΛΑΚΙ	ΟΧΙ
ΠΡΟΤΕΡΜΑΤΙΚΟΙ	B/N CARLO GAVAZZI ΠΟΥΡ. ΠΑΛ. ΣΕΙΡΑ	ΜΕ ΠΑΞΙΜΑΔΙΑ	ΝΑΙ
ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΙ	ΟΧΙ		
ΔΙΑΚΟΠΤΕΣ		ΜΕΤΑΛΙΚΕΣ	ΟΧΙ
ΜΑΓΝΗΤΙΚΑ CA-CK	ΑΕΟ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	ΓΩΝΙΕΣ	
ΜΑΓΝΗΤΙΚΑ	NO	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Π ΓΙΑ	ΟΧΙ
ΖΩΝΗΣ	ΟΧΙ	ΛΑΔΩΤΗΡΙ	
ΑΡΙΘΜΟΣ	1	ΤΕΜΑΧΙΑ Π	0
ΠΟΡΤΩΝ			
ΜΑΓΝΗΤΙΚΟ ΓΙΑ 1 ΠΟΡΤΑ	CARLO GAV. NO	ΕΠΙΛΕΓΜ.	0
		ΟΡΟΦΟΙ ΑΠΕΓΚΛ.	
		ΜΑΓΝΗΤΙΚΟ	ΟΧΙ
		ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
		ΑΠΕΓΚΛ. (NC)	
ΜΑΓΝΗΤΙΚΟ ΓΙΑ 2 ΠΟΡΤΕΣ		ΟΧΙ	

Περιγραφή

C/P EL.CO Micro2 MR VF L1000A 18,5KW IN 28,1-36A/PAK 35-11/0419-18

ΠΛΑΚΕΤΑ FRL ΜΕ ΛΑΜΠΑΚΙΑ ΕΚΛΗΘΕΙ 12V AC/DC +24V ΜΕ ΦΘ 42V

M/T 500VA ΓΙΑ ΦΩΤΑ 42V ΑΠΟ 6ΣΤ ΚΑΙ ΠΑΝΩ

ΣΕΤ VVV 3 ΜΑΓΝΗΤΙΚΩΝ 4ΣΤ

ΠΡΟΤΕΡΜΑΤΙΚΟΣ B/N (ΜΕ ΜΑΓΝΗΤΕΣ B/N)

II. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΙΣΧΥΟΣ 11,5[KW]

ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ / ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ VVVF #1

ΧΩΡΑ	ΕΛΛΑΔΑ	ΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡ/ΤΗ	ΟΧΙ
ΜΟΝΤΕΛΟ ΠΙΝΑΚΑ	MICRO2	ΤΥΠΟΣ ΗΛΕΚΤΡ/ΤΗ	STANDARD
ΣΤΑΣΕΙΣ	4	ΤΥΠΟΣ ΠΟΡΤΑΣ	Μ/Ε ΑΥΤΟΜΑΤΗ
ΙΣΧΥΣ ΗΡ	15.6	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΟΡΤΩΝ	1 ΠΟΡΤΑ
ΙΣΧΥΣ ΚW	11.5	ΠΩΣ ΑΝΟΙΓΟΥΝ	
AMPER	25	ΜΑΡΚΑ ΠΟΡΤΑΣ	NO NAME
ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ	MR (ΜΕ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ)	ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	ΠΑΡΑΛΛΗΛΟ
ΠΡΟΤΥΠΟ ΛΕΙΤ.	EN 81-1-2	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
ΕΕΟ	ΟΧΙ	ΓΕΝΙΚΟ DISPLAY	~12V AC
ΕΠΙΛΟΓΗ ΚΛΗΣΕΩΝ	ΑΥΤΟΜΑΤΟ 1 ΚΟΥΜΠΙ	ΣΥΝΔΕΣΗ DISPLAY	1:1
		ΠΛΑΚΕΤΑ RL	FRL ΓΙΑ ΦΩΤΑ 42V ΚΑΙ ΛΑΜΠΑΚΙΑ 12V AC/DC
ΠΕΛΕ ΙΣΧΥΟΣ BRAND	TOGAMI	ΕΠΙΛΟΓΗ	ΕΚΛΗΘΕΙ
ΜΑΝΟΥΒΡΕΣ AC/DC	AC 110v	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΩΝ	
ΙΣΧΥΣ INVERTER	15 KW (>22,1 -<28A)	ΠΡΟΚΑΛΩΔΙΩΣΗ	ΟΧΙ
ΤΥΠΟΣ ENCODER	ΟΧΙ	ΚΛΕΜΟΣΕΙΡΑ ΠΙΝΑΚΑ	STANDARD
ΑΠΕΓΚΛΩΒΙΣΜΟΣ	ΟΧΙ	ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ	ΟΧΙ
ΙΣΧΥΣ UPS	ΟΧΙ	ΔΙΑΤΑΞΗ ΟΡΟΦΩΝ	
ΦΩΤΑ ΘΑΛΑΜΟΥ	42V	ΓΛΩΣΣΑ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ	ΧΩΡΙΣ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ
ΦΩΤΑ ΦΡΕΑΤΟΣ	42V	ΡΑΔΙΟ ΣΤΗΝ	ΟΧΙ
ΜΠΟΥΤΟΝ ΣΤΑ ΦΦ	ΟΧΙ	ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ	
ΦΦ ΣΤΟ SRV	ΟΧΙ	ΗΧΕΙΟ	ΟΧΙ
ΤΑΣΗ ΦΡΕΝΟΥ	110V DC	ΚΟΥΤΙ	STANDARD
		ΠΛΑΤΗ	STANDARD
		ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΜΑΓΝΗΤΙΚΑ ΠΚΤ STA
ΗΛΕΚΤΡΟΜΑΓΝΗΤΗΣ			GE
		ΟΧΙ	
ΣΕΤ ΜΑΓΝΗΤΙΚΩΝ 1217 / ΣΕΤ ΜΑΓΝΗΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟ			

CUSTOMER	NO	ΜΑΓΝΗΤΙΚΟ ΓΙΑ 3	ΟΧΙ
ΜΟΝΤΕΛΟ	SPECIFICATION	ΠΟΡΤΕΣ	
ΠΙΝΑΚΑ	MICRO2	ΜΑΓΝΗΤΕΣ	ΝΑΙ
ΣΤΑΣΕΙΣ	4	200mm	
ΤΥΠΟΣ	VVVF <1,2m/s	ΜΑΓΝΗΤΕΣ	ΝΑΙ
ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΜΗΧ.	ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΙ	
EN 81-20 ΓΙΑ ΜΗΧ	ΟΧΙ	ΘΗΚΕΣ	ΟΧΙ
ΑΝΕΛΚ/ΡΕΣ		ΜΑΓΝΗΤΙΚΩΝ	
ΜΟΝΟ		ΚΑΝΑΛΑΚΙ	ΟΧΙ
ΠΡΟΤΕΡΜΑΤΙΚΟΙ	B/N CARLO GAVAZZI ΠΟΥΡ. ΠΑΛ. ΣΕΙΡΑ	ΜΕ ΠΑΞΙΜΑΔΙΑ	ΝΑΙ
ΤΕΡΜΑΤΙΚΟΙ	ΟΧΙ	ΜΕΤΑΛΙΚΕΣ	ΟΧΙ
ΔΙΑΚΟΠΤΕΣ		ΓΩΝΙΕΣ	
ΜΑΓΝΗΤΙΚΑ CA-CK	ΑΕΣΟ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ Π ΓΙΑ	ΟΧΙ
ΜΑΓΝΗΤΙΚΑ	NO	ΛΑΔΩΤΗΡΙ	
ΖΩΝΗΣ	ΟΧΙ	ΤΕΜΑΧΙΑ Π	0
ΑΡΙΘΜΟΣ	1	ΕΠΙΛΕΓΜ.	0
ΠΟΡΤΩΝ		ΟΡΟΦΟΙ ΑΠΕΓΚΛ.	
ΜΑΓΝΗΤΙΚΟ ΓΙΑ 1 ΠΟΡΤΑ	CARLO GAV. NO	ΜΑΓΝΗΤΙΚΟ	ΟΧΙ
		ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
		ΑΠΕΓΚΛ. (NC)	
ΜΑΓΝΗΤΙΚΟ ΓΙΑ 2 ΠΟΡΤΕΣ		ΟΧΙ	

Περιγραφή

C/P EL.CO Micro2 MR VF L1000A 15KW IN 22,1-28A PAK50/0515

ΠΛΑΚΕΤΑ FRL ΜΕ ΛΑΜΠΑΚΙΑ ΕΚΛΗΘΕΙ 12V AC/DC +24V ΜΕ ΦΘ 42V

M/T 500VA ΓΙΑ ΦΩΤΑ 42V ΑΠΟ 6ΣΤ ΚΑΙ ΠΑΝΩ

SET VVV 3 ΜΑΓΝΗΤΙΚΩΝ 4ΣΤ

ΠΡΟΤΕΡΜΑΤΙΚΟΣ B/N (ΜΕ ΜΑΓΝΗΤΕΣ B/N)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΟΣ**

Συντήρηση Ανελκυστήρων:

Πλήθος Ανελκυστήρων x Κόστος Συντήρησης ανά μήνα x 12 μήνες

$$6 \quad \times \quad 50 \quad \times 12 = 3.600,00 \text{ €}$$

Πιστοποίηση Ανελκυστήρων:

Πλήθος Ανελκυστήρων x Κόστος Πιστοποίησης

$$6 \quad \times \quad 250 \quad = 1.500,00 \text{ €}$$

ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣΑποκατάσταση αποκλίσεων για πιστοποίηση Κ.Υ. Σπηλίου: **7.000,00 €****ΤΡΙΤΟ ΜΕΡΟΣ**Αποκατάσταση εύρυθμης λειτουργίας ανελκυστήρων Κ.Υ. Χανίων: **14.000,00 €****ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:**

$$3.600,00 + 1.500,00 + 7.000,00 + 14.000,00 = 26.100,00 \text{ € (21.048,38 € χωρίς ΦΠΑ)}$$

Τμήμα Β:**Προληπτικής και Επανορθωτικής Συντήρησης & Πιστοποίησης
Ανελκυστήρων των Μονάδων Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Μ.Π.Φ.Υ.)
Ανατολικής Κρήτης της 7^{ΗΣ} Υγειονομικής Περιφέρειας (7^Η Υ.ΠΕ.)****Προϋπολογισμού****6.800,00 (συμπ. Φ.Π.Α.)****Α. Εισαγωγή**

Στην παρούσα περιλαμβάνονται οι Τεχνικές Προδιαγραφές Προληπτικής και Επανορθωτικής Συντήρησης & Πιστοποίησης όλων των ανελκυστήρων που είναι εγκατεστημένοι στις Μ.Π.Φ.Υ. στην Ανατολική Κρήτη (Νομός Ηρακλείου) και πιο συγκεκριμένα:

- α) τους **τέσσερις (4)** ανελκυστήρες στο **Κ.Υ. Ηρακλείου**
 - β) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Αρκαλοχωρίου**
 - γ) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στο **Κ.Υ. Μοιρών**
 - δ) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στην **2^η ΤΟ.Μ.Υ. Ηρακλείου (Νέα Αλικαρνασσός)** και
 - ε) τον **έναν (1)** ανελκυστήρα στην **3^η ΤΟ.Μ.Υ. Ηρακλείου (Ούλωφ Πάλμε 34)**.
- Συνολικά αφορά **οκτώ (8)** ανελκυστήρες.

Περιλαμβάνεται η **συντήρηση** των ανελκυστήρων σε μηνιαία βάση, η οποία θεωρείται απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή και ασφαλή λειτουργία τους και θα υλοποιηθεί από κατάλληλα αδειούχο συντηρητή καλύπτοντας όλες τις απαιτήσεις της Ελληνικής Νομοθεσίας, τα πρότυπα *EN 81.1-2* και τους τεχνικούς κανόνες. Η **πιστοποίηση** εξασφαλίζει το απαιτούμενο επίπεδο ασφάλειας για τον χρήστη και είναι υποχρεωτική, βάσει της Ευρωπαϊκής Οδηγίας *95/16 ΕΚ* και των προτύπων *EN 81.1-2* που εναρμονίστηκαν στην Ελληνική Νομοθεσία με το *ΦΕΚ 2604Β/2008*. Η πιστοποίηση πραγματοποιείται μία φορά το χρόνο (για ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό) από Ανεξάρτητο Κοινοποιημένο Φορέα Ελέγχου (Ε.ΣΥ.Δ.), με την έκδοση του αντίστοιχου Πιστοποιητικού Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης.

Β. Γενικοί Όροι

1. Οι εργασίες συντήρησης που θα πραγματοποιηθούν θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο, όπως αναλυτικά περιγράφονται από τις τεχνικές προδιαγραφές του προτύπου *ΕΛΟΤ EN 81.1:1988* (ηλεκτροκίνητοι ανελκυστήρες), *ΕΛΟΤ EN 81.2:1990* (υδραυλικοί ανελκυστήρες) και *ΕΛΟΤ EN 81-80* (Κανόνες ασφαλείας για την κατασκευή ανελκυστήρων - Υφιστάμενοι ανελκυστήρες, Μέρος 80: Κανόνες για την βελτίωση της ασφάλειας σε υφιστάμενους ανελκυστήρες επιβατών και αγαθών) καθώς και από τις σχετικές ΚΥΑ (*ΚΥΑ 32803/1308 ΦΕΚ Β 815/11-09-97*, *ΥΑ 3899/253/Φ9.2 ΦΕΚ Β 291/08-03-2002*, *ΚΥΑ 9.2/29362/1957 ΦΕΚ 1797/21-12-2005* και *ΚΥΑ Φ.Α./9.2/ΟΙΚ. 28425/22.12.2008 ΦΕΚ 2604 Β/22-12-2008*).

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει σε **συντήρηση** των ανελκυστήρων **δύο φορές το μήνα**, απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες και με την παρουσία αρμόδιας επιτροπής.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην **ταχεία προσέλευση** για την επισκευή κάθε εμφανιζόμενης βλάβης και την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των ανελκυστήρων, **εντός τριών (3) το πολύ ωρών** από της ειδοποίησής του από την υπηρεσία, ανεξαρτήτως εργάσιμης ή μη ημέρας, επί 24ώρου βάσεως και για όλες τις ημέρες του χρόνου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επισκευάζει & να συντηρεί τους ανελκυστήρες ανεξάρτητα των μέσων που θα απαιτηθούν (π.χ. σκάλες, ικριώματα κτλ) για να πραγματοποιήσει τις εργασίες, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα καθοριζόμενα από το Νόμο συνεργεία σε αριθμό και άδειες. Επίσης, θα πρέπει να προσκομίσει τις αντίστοιχες άδειες και βεβαιώσεις ασφαλιστικών εισφορών για το προσωπικό που απασχολεί. **Το προσωπικό που εμφανίζεται για την συντήρηση (προληπτική, επισκευαστική) πρέπει να δηλώνει την άφιξη του και να υπογράφει κάθε φορά στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας (ώρα εισόδου και εξόδου).**

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να **καταχωρεί ανελλιπώς τις εργασίες που εκτελεί στα αντίστοιχα προβλεπόμενα βιβλία συντήρησης**. Επίσης, υποχρεούται να προσκομίσει τα βιβλία συντήρησης & επιθεώρησης των ανελκυστήρων θεωρημένα από την αρμόδια υπηρεσία, στα οποία θα τηρείται χωριστή μερίδα

παρακολουθήσεως για κάθε ένα από τους εγκατεστημένους ανελκυστήρες και τα οποία θα ενημερώνονται υποχρεωτικά σε κάθε επίσκεψη του εργολάβου για τη συντήρηση και τις επισκευές που έλαβαν χώρα. Τα βιβλία αυτά θα τηρούνται απαραίτητως σε καλή κατάσταση και προστατευμένα στα γραφεία της Υπηρεσίας και στη θέση τους εντός των μηχανοστασίων θα υπάρχει καρτέλα ελέγχου, όπως προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία, την οποία θα ενημερώνει για οποιαδήποτε παρέμβαση, με αντίστοιχη σήμανση ότι τα βιβλία βρίσκονται στην υπηρεσία. Τα βιβλία θα είναι απαραίτητα υπογεγραμμένα ως απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή. Θα είναι διαθέσιμα ανά πάσα στιγμή για έλεγχο από τους αρμόδιους τεχνικούς και την Επιτροπή Παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης και επισκευής των ανελκυστήρων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει από την αρμόδια υπηρεσία τις όποιες εγκρίσεις, θεωρήσεις κλπ. απαιτούνται ώστε να τηρούνται τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων και οι έννομες υποχρεώσεις του Εργοδότη.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην σύνταξη του ειδικού δελτίου επιθεώρησης για όλους τους ανελκυστήρες, ξεχωριστά σε κάθε επίσκεψή του. Η σύνταξη και η παράδοση του δελτίου στην επιτροπή παρακολούθησης του έργου είναι υποχρεωτική για την πληρωμή. Όμοια και η επίδειξη των συμπληρωμένων βιβλιαρίων στην υπηρεσία.

7. Υποχρέωση του Αναδόχου είναι, να παραδώσει στον Ανάδοχο που θα τον διαδεχθεί σε επόμενη σύμβαση, μετά το πέρας των συμβατικών του υποχρεώσεων, με πρωτόκολλο και χωρίς καμία επιφύλαξη, ότι αφορά την καλή λειτουργία των ανελκυστήρων, με το ισχύον τεχνικό πρότυπο, καθώς επίσης και πρόσβαση προς επισκευή χωρίς την ανάγκη χρήσης κανενός ειδικού εργαλείου διάγνωσης βλαβών (*service tool*) για την επισκευή τους ή και τον επαναπρογραμματισμό τους.

8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιδείξει σε όλους τους φύλακες και στο τεχνικό προσωπικό της Τεχνικής Υπηρεσίας τον τρόπο απεγκλωβισμού σε έκτακτη ανάγκη.

9. Για την πληρωμή του ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το τιμολόγιο του και τα κάτωθι:

- α) Λίστα με τις κανονικές επισκέψεις προληπτικής συντήρησης και τις έκτακτες επισκέψεις κατασταλτικής συντήρησης (επισκευής βλαβών).

β) Περιγραφή βλάβης και ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν για την αποκατάσταση της βλάβης εφόσον δεν συμπληρωθούν τα βιβλιάρια για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο.

γ) Υπογεγραμμένο το μηνιαίο φύλλο ελέγχου εργασιών με τις αντίστοιχες εργασίες.

δ) Τα βιβλιάρια των ανελκυστήρων υπογεγραμμένα.

Η προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνει τις παρακάτω υποχρεώσεις του Αναδόχου:

- Εργασίες τακτικής συντήρησης και ρυθμίσεις.
- Εργασίες αποκατάστασης βλαβών όποτε αυτές παρουσιαστούν.
- Το κόστος της παρουσίας του τεχνικού για την διευκόλυνση του φορέα πιστοποίησης των ανελκυστήρων για περιοδικό ή έκτακτο έλεγχο.
- Ασφάλιση έναντι αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων:
 - α) Συνολική κάλυψη ανά ατύχημα.
 - β) Για μεμονωμένο ή ομαδικό ατύχημα.
 - γ) Για υλικές ζημιές.
 - δ) Για σωματικές βλάβες.

Η ασφάλιση θα προβλέπει την παραίτηση του δικαιώματος προσφυγής κατά του Εργοδότη από τον Ανάδοχο, των υπεργολάβων και του προσωπικού αυτών και παντός εργαζομένου με οποιαδήποτε σχέση με τον Ανάδοχο του έργου, όπως και κάθε άλλη περίπτωση κατά την οποία μπορεί να δημιουργηθεί οποιαδήποτε απαίτηση κατά του Εργοδότη, από ασθενείς, επισκέπτες κλπ.

- Το πλήρες κόστος όλων των αναλώσιμων ανταλλακτικών, που υπόκεινται σε φθορά λόγω φυσιολογικής χρήσης και θα χρειαστούν αντικατάσταση. Εξαιρούνται τα υλικά μεγάλης αξίας (συρματόσχοινα, τροχαλίες, αισθητήρες, κινητήρες, μειωτήρες κτλ).

Γ. Τεχνική Περιγραφή

Ι. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Οι εργασίες συντήρησης θα είναι οι προβλεπόμενες από το Νόμο και περιλαμβάνουν:

1. Τον έλεγχο και επιθεώρηση όλων των ηλεκτρικών κυκλωμάτων στον πίνακα χειρισμού, στο φρεάτιο και στο μηχανοστάσιο (κυκλώματα παροχής ισχύος και φωτισμού, κυκλώματα χειρισμού, ασφαλείας και ενδείξεων).

2. Τον έλεγχο και επιθεώρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού του ανελκυστήρα.
3. Τον έλεγχο των δομικών στοιχείων του φρεατίου.

Θα γίνει προγραμματισμός εργασιών, ώστε στη διάρκεια της σύμβασης να ολοκληρωθούν. Για το λόγο αυτό, η συντήρηση διαιρείται στην τακτική μηνιαία, την εξαμηνιαία και την ετήσια. Κάθε συνεργείο συντήρησης αποτελείται τουλάχιστον από δύο (2) άτομα τα οποία πρέπει να διαθέτουν τα απαραίτητα μέσα ατομικής προστασίας (ΜΑΠ), όπως ειδικές φόρμες και κράνος, λαστιχένια παπούτσια και φαρμακείο για τις πρώτες ανάγκες. Επίσης, πρέπει να φέρουν μαζί τους σειρά εργαλείων, υλικών και οργάνων που απαιτούνται.

Γ.1 ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Σοβαρό ρόλο στη σωστή συντήρηση ενός ανελκυστήρα παίζει η αρμονική συνεργασία Ανάδοχου (συντηρητή) και Εργοδότη. Ο συντηρητής πρέπει να ενημερώνει τον Εργοδότη για τις εργασίες που γίνονται αλλά και για τις εργασίες που είναι απαραίτητες να γίνουν για την ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα. Είναι απαραίτητο επίσης, να τον εκπαιδεύσει για τις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης. Αντίστοιχα, ο Εργοδότης οφείλει να ενημερώνει τον Ανάδοχο για την συμπεριφορά του ανελκυστήρα στο χρονικό διάστημα από την προηγούμενη συντήρηση και για τις τυχόν βλάβες ή προβλήματα που έχουν παρουσιαστεί.

Πριν την έναρξη κάθε συντήρησης πρέπει να αναρτώνται από τον Συντηρητή στις εισόδους του ανελκυστήρα οι πινακίδες με την ένδειξη «Επιθεώρηση – συντήρηση ανελκυστήρα», έτσι ώστε να ενημερώνονται οι χρήστες. Κατά την μηνιαία συντήρηση πρέπει να εκτελούνται τουλάχιστον οι παρακάτω εργασίες:

1. Έλεγχος όλων των κυκλωμάτων ασφαλείας του ανελκυστήρα (*stop*, επαφών κλειδαριών) και των αντίστοιχων εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται σε αυτά. Δηλαδή, όλους τους διακόπτες *stop*, φρεατίου ή μηχανοστασίου, τις επαφές, τους αισθητήρες θυρών και τις κλειδαριές των θυρών, είτε πρόκειται για ανοιγόμενες είτε για αυτόματες θύρες και να επέμβει άμεσα όπου απαιτείται αποκατάσταση βλάβης στα εξαρτήματα αυτά.
2. Οπτικός έλεγχος των συρματόσχοινων και των σημείων ανάρτησης τους καθώς και έλεγχος πιθανής ολίσθησης τους στην τροχαλία τριβής.
3. Έλεγχος και ρύθμιση του συστήματος πέδησης του κινητήριου μηχανισμού και αντικατάσταση των φερμουίτ, εφόσον κριθεί απαραίτητο.

4. Έλεγχος των κυκλωμάτων φωτισμού - αερισμού και ενδείξεων του φρεατίου, μηχανοστασίου και θαλάμου. Αντικατάσταση φθαρμένων λαμπτήρων.
5. Έλεγχος ηχητικής σήμανσης κινδύνου.
6. Έλεγχος των τερματικών διακοπών ασφαλείας καθώς και του συστήματος στάθμευσης του ανελκυστήρα. Ρύθμιση του συστήματος στάθμευσης αν απαιτείται.
7. Έλεγχος για τυχόν διαρροές λαδιού στους σωλήνες λαδιού και στις τσιμούχες του εμβόλου (στους υδραυλικούς ανελκυστήρες).
8. Καθαρισμός των μηχανοστασίων και όλων των συστημάτων των ανελκυστήρων.

Γ.2 ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ & ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Εκτός από τις απαραίτητες εργασίες της τακτικής μηνιαίας συντήρησης του ανελκυστήρα, απαιτούνται και άλλες εργασίες οι οποίες πρέπει να ολοκληρώνονται σταδιακά στη διάρκεια του έτους, σύμφωνα με τον προγραμματισμό.

Γ.2.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ

1. Έλεγχος των εξαρτημάτων που παρεμβάλλονται στα κυκλώματα ισχύος, ελέγχου και φωτισμού (ασφαλειοδιακόπτες, καλωδιώσεις, κλέμμες).
2. Έλεγχος του αυτόματου διακόπτη και των ρελέ ισχύος.
3. Έλεγχος του ηλεκτρονόμου διαφυγής και ενεργοποίηση του προκαλώντας ηλεκτρικές διαρροές. Αντικατάσταση εξαρτημάτων που παρουσιάζουν πρόβλημα.
4. Καθάρισμα, έλεγχος ρύπανσης και φθορών του μειωτήρα στροφών. Συμπλήρωση ή αντικατάσταση λιπαντικού.
5. Έλεγχος φθορών στα αυλάκια της τροχαλίας τριβής και των τροχαλιών παρέκκλισης.
6. Έλεγχος του ηλεκτρικού κινητήρα (ακουστικός, έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων και έλεγχος λειτουργίας των θερμικών ρελέ).
7. Έλεγχος του ρυθμιστή ταχύτητας και πιστοποίηση ότι σε περίπτωση ανάγκης ο ρυθμιστής ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
8. Έλεγχος της πλάκας οροφής του φρεατίου καθώς και της μεταλλικής βάσης έδρασης του κινητήριου μηχανισμού.

9. Έλεγχος του λαδιού στη δεξαμενή λαδιού του υδραυλικού ανελκυστήρα.
Επιθεώρηση του μπλοκ βαλβίδων και αν απαιτείται επαναρύθμιση του.
10. Εξαερισμός συγκροτήματος εμβόλου – κυλίνδρου.

Γ.2.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΦΡΕΑΤΙΟ

1. Καθάρισμα και λίπανση οδηγών. Έλεγχος των στηριγμάτων των οδηγών και των κλεμμών στερέωσης.
2. Αποσυναρμολόγηση και λίπανση αν απαιτείται του συστήματος αρπάγης και επαναρύθμιση του. Πιστοποίηση ότι ενεργοποιείται μηχανικά και ηλεκτρικά.
3. Έλεγχος του εύκαμπτου καλωδίου για τυχόν φθορές.
4. Έλεγχος, καθαρίσμα και αντικατάσταση αν απαιτείται των πεδίων ολίσθησης.
5. Έλεγχος των ελατηρίων ανάρτησης και της τάσης που εφαρμόζεται στα συρματόσχοινα. Η τάση πρέπει να είναι ίδια σε όλα τα συρματόσχοινα για να καταπονούνται ομοιόμορφα. Καθάρισμα των συρματόσχοινων.
6. Έλεγχος των θυρών και των λοιπών εξαρτημάτων τους.
7. Έλεγχος των επικαθήσεων καμπίνας.
8. Ακουστικός έλεγχος του ανελκυστήρα για εντοπισμό πιθανών βλαβών ή φθορών που δεν έχουν εντοπιστεί στις επιμέρους συντηρήσεις.

Γ.2.3 ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Για να εκτελεσθούν σωστά όλες οι εργασίες συντήρησης, κάθε κινητό συνεργείο πρέπει να διαθέτει τα παρακάτω κύρια εργαλεία και παρελκόμενα υλικά συντήρησης.

1. Εργαλειοφόρο.
2. Μια πλήρη σειρά κλειδιών (Γερμανικά, πολύγωνα Νο 6-26).
3. Σφυρί, πένσα, κατσαβίδια διαφόρων μεγεθών και δοκιμαστικά.
4. Φακό.
5. Πολύμετρο AC-DC (A, V, Ω).
6. Λάδι, γράσο, στουπί, λαστιχάκια θυρών, ανταλλακτικά για κινητήρες, κλειδαριές, ρυθμιστή ταχύτητας, κλέμμες, λαμπτήρες και λαμπάκια ενδείξεων.
7. Κάθε άλλο εργαλείο που είναι απαραίτητο για την επισκευή – συντήρηση των αναλκυστήρων.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΩΝ

Η συντήρηση των συρματόσχοινων, εφόσον διαπιστωθούν φθορές συνίσταται στα εξής:

1. Λίπανση της εσωτερικής ινώδους μορφής τους (ψίχα). Αυτό γίνεται όταν διαπιστώνεται ότι το συρματόσχοινο παρουσιάζει αυξημένη σκληρότητα και γυαλάδα στην επιφάνεια του.
2. Επάλειψη με λινέλαιο, όταν παρουσιάζονται αρχικά δείγματα σκουριάς.
3. Καθάρισμα του συρματόσχοινου με ειδική βούρτσα και πετρέλαιο, όταν διαπιστωθούν εκτεταμένες σκουριές στην επιφάνεια του. Προστασία του περιβάλλοντος χώρου από την υγρασία.
4. Απομάκρυνση σπασμένων συρματιδίων, όταν διαπιστωθούν, σε περιορισμένο όμως αριθμό. Αν διαπιστωθεί όμως ότι μεγάλος αριθμός συρματιδίων έχει καταστραφεί ή η ψίχα του συρματόσχοινου έχει βγει έξω από αυτό ή παρουσιάζονται ισχυρές κάμψεις (τσακίσματα), τότε είναι αναγκαία η αντικατάσταση των συρματόσχοινων αυτών.

II. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Ο έλεγχος και η πιστοποίηση των ανελκυστήρων αποτελεί μια διαδικασία η οποία εξασφαλίζει την ασφαλή και ομαλή λειτουργία όλης της εγκατάστασης μειώνοντας τον κίνδυνο εμφάνισης βλαβών, εγκλωβισμών και υψηλών σε κόστος αντικαταστάσεων λειτουργικών εξαρτημάτων.

Στις 22 Δεκεμβρίου 2008 τέθηκε σε ισχύ η υπ' αριθμ. οικ. Φ.Α/9.2/ΟΙΚ.28425/2008 (ΦΕΚ 2604/Β/2008) Κ.Υ.Α. με τίτλο «Συμπλήρωση διατάξεων σχετικά με την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και ασφάλεια των ανελκυστήρων», καθώς και οι διορθώσεις των σφαλμάτων αυτής στο ΦΕΚ 424/Β/10.03.2009. Σύμφωνα με το ΦΕΚ αυτό, όλοι οι ανελκυστήρες πρέπει να είναι πιστοποιημένοι και μάλιστα να επανελέγχονται περιοδικά, για την βεβαίωση της ασφαλούς λειτουργίας τους. Η εξακρίβωση της καλής κατάστασης των ανελκυστήρων, καθώς και η έκδοση πιστοποιητικού γίνεται από ανεξάρτητους αναγνωρισμένους & κοινοποιημένους φορείς ελέγχου (ΕΣΥΔ), οι οποίοι έχουν και την αποκλειστική αρμοδιότητα. Κατά την πιστοποίηση ελέγχονται όλα τα κρίσιμα συστήματα ασφαλείας του ανελκυστήρα σας και βεβαιώνονται τυχόν ελλείψεις και αποκλίσεις από τους ισχύοντες κανονισμούς ώστε να αποκατασταθούν. Οι ανελκυστήρες που είναι εγκατεστημένοι σε δημόσιους χώρους και εξυπηρετούν το ευρύ κοινό πρέπει να

ελέγχονται σε ετήσια βάση από φορέα πιστοποίησης, και να εκδίδεται Πιστοποιητικό Περιοδικού Ελέγχου της εγκατάστασης.

Μια τυπική διαδικασία περιοδικού ελέγχου ανελκυστήρα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου καλεί στην αρχή ανεξάρτητων αναγνωρισμένων φορέων ελέγχου και πιστοποιήσεων (ΕΣΥΔ) και αναθέτει την επιθεώρηση του ανελκυστήρα του.
- Ο φορέας πιστοποίησης με την συνδρομή αδειούχου συντηρητή, για λόγους ασφαλείας, διεξάγει έλεγχο του ανελκυστήρα.
- Κατόπιν, καταγράφει και γνωστοποιεί επισήμως και εγγράφως σε επίσημη έκθεση στον διαχειριστή του κτηρίου, τις ελλείψεις και τις μη συμμορφώσεις του επιθεωρούμενου ανελκυστήρα σε σχέση με την προδιαγραφή κατασκευής του και απαιτήσεις, λαμβάνοντας υπόψη και ορισμένες επιπρόσθετες απαιτήσεις της νομοθεσίας.
- Ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτηρίου αναθέτει σε αδειούχο συντηρητή την αποκατάσταση των μη συμμορφώσεων του ανελκυστήρα.
- Μετά το πέρας των αποκαταστάσεων, ο διαχειριστής/ιδιοκτήτης του κτιρίου, καλεί ξανά τον φορέα πιστοποίησης για να διαπιστώσει την ορθότητα των αποκαταστάσεων καθώς και την ομαλή και ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, βάσει πάντα των νέων νομοθετικών απαιτήσεων.
- Τέλος, ο φορέας πιστοποίησης και ελέγχου προχωρά στην έκδοση πιστοποιητικού περιοδικού ελέγχου του ανελκυστήρα, η οποία πρέπει να κατατεθεί στον τεχνικό φάκελο του Δήμου όπου υπάγεται.

ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΙ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ ΣΤΙΣ Μ.Π.Φ.Υ. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

ΝΟΜΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΥΓΕΙΑΣ	ΠΛΗΘΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	ΚΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	4	2 ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΙ 2 ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΙ
	ΚΥ ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ	1	ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΟΣ
	ΚΥ ΜΟΙΡΩΝ	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
	2η ΤΟΜΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΝΕΑ ΑΛΙΚΑΡΝΑΣΣΟΣ)	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ
	3η ΤΟΜΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ (ΟΥΛΩΦ ΠΑΛΜΕ 34)	1	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**Συντήρηση Ανελκυστήρων:**

Πλήθος Ανελκυστήρων x Κόστος Συντήρησης ανά μήνα x 12 μήνες

$$8 \quad \times \quad 50 \quad \times 12 \quad = 4.800,00 \text{ €}$$

(3.870,97 € χωρίς ΦΠΑ)**Πιστοποίηση Ανελκυστήρων:**

Πλήθος Ανελκυστήρων x Κόστος Πιστοποίησης

$$8 \quad \times \quad 250 \quad = 2.000,00 \text{ € (1.612,90 € χωρίς}$$

ΦΠΑ)**ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:**

$$4.800,00 \text{ €} + 2.000,00 \text{ €} = \underline{\underline{6.800,00 \text{ € (5.483,87 € χωρίς ΦΠΑ)}}}$$

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
"7η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ "

ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:

ΑΝΑΔΟΧΟΣ:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Υπηρεσία συντήρησης ανελκυστήρων (Υπηρεσιών συντήρησης ανελκυστήρων - CPV 50750000-7) των Κέντρων Υγείας και των ΤΟ.Μ.Υ της 7ης ΥΠΕ Κρήτης

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΤΙΜΗ:

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ:

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ:

Στο Ηράκλειο, σήμερα στο Τμήμα προμηθειών της 7ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ, οι υπογεγραμμένοι α) Η "7η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ" που έχει την έδρα της στο Ηράκλειο Κρήτης, οδός 3^ο χλμ Εθν. Οδού Ηρακλείου – Μοιρών, 71500 Ηράκλειο Κρήτης, Τ.Θ 1285, ΤΗΛ : 2813404424 , FAX : 2813404460 , E-mail:supplies@hc-crete.gr, Α.Φ.Μ: 999161778 Δ.Ο.Υ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από την Διοικήτρια κα Μπορμπουδάκη Ελένη και β), εκπρόσωπος της εταιρείας, Δ/νση: τηλ., Φ.Α.Χ. με Α.Φ.Μ: Δ.Ο.Υ:, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής :

Με την με αριθ.-/.....-.....2020 απόφαση της Διοικήτριας της 7ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ κατακυρώθηκε η ανάθεση της υπηρεσίας ως αυτή περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης στην εταιρία

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα του Δημόσιου Ανοικτού Συνοπτικού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε την/...../2020 σύμφωνα με τους όρους της με αριθ. προκήρυξης με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές αυτής.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής Ανάδοχο, την εκτέλεση της υπηρεσίας ως αυτή περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης, η οποία του κατακυρώθηκε σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Ν. 3329/05 "Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης", το Ν. 3527/2007 «Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», το Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» και λοιπές ισχύουσες.

ΑΡΘΡΟ 1

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο ανάδοχος έχοντας λάβει υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία αναλαμβάνει την υπηρεσία συντήρησης και πιστοποίησης ανελκυστήρων (Υπηρεσιών συντήρησης ανελκυστήρων - CPV 50750000-7)» των Μονάδων πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας (Κ.Υ.-ΤΟ.Μ.Υ) της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης, ως ακολούθως:

ΤΜΗΜΑ Α: ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ(Κ.Υ.-ΤΟ.Μ.Υ)	
ΔΥΤΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ	:.....€ συμπ/νου ΦΠΑ
ΤΜΗΜΑ Β : ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΥΓΕΙΑΣ(Κ.Υ.-ΤΟ.Μ.Υ)	
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ	:.....€ συμπ/νου ΦΠΑ
ΣΥΝΟΛΟ	:.....€ συμπ/νου ΦΠΑ

Η παραπάνω δαπάνη βαρύνει τον ΚΑΕ 0879 του προϋπολογισμού των Κέντρων Υγείας

ΑΡΘΡΟ 2

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα έτος από την υπογραφή της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 3

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί την υπηρεσία, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της με αρ. Διακήρυξης της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης.

ΑΡΘΡΟ 4**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται από την 7^η ΥΠΕ Κρήτης, ανά τρίμηνο, με την υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων που ισχύουν σύμφωνα με τον Ν.4412/2016, μετά από κάθε τμηματική οριστική ποιοτική παραλαβή από την Ενιαία Τεχνική Υπηρεσία της 7^{ης} ΥΠΕ Κρήτης η οποία -σε συνεννόηση με τους υπευθύνους λειτουργίας των Κέντρων Υγείας- είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση της υλοποίησης της παρούσας Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5**ΕΙΔΙΚΗ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ**

Εκτός των νόμιμων και συμβατικών απαγορεύσεων απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, να ενεχυριάσει ή να μεταβιβάσει οποιαδήποτε απαίτηση απορρέει από την παρούσα σύμβαση.

Από την απαγόρευση αυτή εξαιρούνται οι τράπεζες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα και οι Α.Ε. διαχειρίσεις απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του Ν.1905/90.

Στις περιπτώσεις που ο Ανάδοχος έχει συνάψει εκχώρησης των τιμολογίων του και εκδοθεί ένταλμα και επιταγή στο όνομα του προμηθευτή, υποχρεούται ο ίδιος να αποδώσει τα ποσά των τιμολογίων που έχει εισπράξει και είναι εκχωρημένα στις τράπεζες και στις Α.Ε διαχείρισης απαιτήσεων που διέπονται από τις διατάξεις του παραπάνω νόμου , με τους οποίους έχει συναφθεί η μεταξύ τους σύμβαση εκχώρησης.

ΑΡΘΡΟ 6**ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για την πιστή και απαρέγκλιτη τήρηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ γίνεται και αποδειχεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια της πόλης του Ηρακλείου.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους, σε δυο πρωτότυπα. Ένα από τα παραπάνω πρωτότυπα της σύμβασης κατατέθηκε στο αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών της 7ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ και το άλλο πήρε ο Ανάδοχος ο οποίος δήλωσε ότι ενεργεί για λογαριασμό του.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για την 7η ΥΠΕ ΚΡΗΤΗΣ
Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΤΑΙΡΙΑ